



Inspectierapport

Just Kiddies Aalsmeer (BSO)

van Cleeffkade 15C
1431 BA Aalsmeer

Registratienummer: 210716927

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Aalsmeer
Datum inspectie : 27-08-2020
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 29-10-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 27 augustus 2020 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De locatie is in exploitatie vanaf 19 november 2018. Omdat voor deze locatie nog geen risicoprofiel is opgesteld is een volledig onderzoek op alle domeinen uitgevoerd. De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. De documenten die de toezichthouder binnen de onderzoekstermijn heeft ontvangen, zijn beoordeeld ten behoeve van het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Just Kiddies B.V. is een organisatie die in Berkel en Rodenrijs een kinderdagverblijf exploiteert en in Leiden een kinderdagverblijf en een buitenschoolse opvang. Vier locaties van Just Kiddies zijn in de loop van 2020 overgenomen door een andere houder.

In Aalsmeer bevinden zich een kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang. De organisatie kenmerkt zich naar eigen zeggen door kleinschaligheid en het bieden van een sfeervolle en huiselijke omgeving. De organisatie heeft 2 directeuren, waarvan de 1 zich bezighoudt met financiën, administratie en personeelszaken en de ander met het pedagogisch beleid, planning en plaatsing en operationele zaken. Er zijn 2 medewerkers die zich bezighouden met administratie, 2 pedagogisch coaches en een facilitair manager.

Daarnaast is op iedere locatie een 'meewerkend voorman' aangesteld. Dat is iemand die werkt als beroepskracht en daarnaast 1 tot 2 dagen per week verantwoordelijk is voor het maken van plannings, het organiseren van activiteiten en de gespreksvoering met personeelsleden en ouders. Eén keer per jaar wordt een klanttevredenheidsonderzoek gedaan.

Locatie

De buitenschoolse opvang is gevestigd in een pand op het terrein van de studio's in Aalsmeer. In principe is de ruimte voor de buitenschoolse opvang op de 1e verdieping van het pand waarin ook het kinderdagverblijf zit. Maar ten tijde van de onderzoeksperiode is de opvang van de 4 kinderen die gebruikmaken van de buitenschoolse opvang beneden in de groep samen met de kinderen van het kinderdagverblijf.

De ruimtes van de locatie zijn speciaal ontworpen voor kinderopvang en zijn ruim van opzet. Vanuit de groepsruimtes van het kinderdagverblijf is er direct toegang tot een grote tuin.

Bij volledige bezetting zal de buitenschoolse opvang op de 1e etage gevestigd zijn en bestaan uit 1 basisgroep met maximaal 20 kinderen. Tijdens het inspectiebezoek in het kader van het herstelaanbod op 1 oktober 2020 speelt het kind van de buitenschoolse opvang samen met de kinderen van het kinderdagverblijf en de beroepskrachten buiten. Wanneer er meer kinderen gebruikmaken van de buitenschoolse opvang is er een aparte buitenruimte voor hen.

Sinds de start van de locatie is er alleen sprake van een verticale groep met kinderen van 0 tot 7 jaar oud. De kinderen worden opgevangen in dezelfde groepsruimte als de kinderdagverblijfkinderen. De kinderen van de buitenschoolse opvang kunnen ook gebruikmaken van de groepsruimte naast de groepsruimte van het kinderdagverblijf op de begane grond en van de ruime gang en hal.

Er zijn 2 vaste beroepskrachten; zij staan sinds de aanvang van de exploitatie samen op de groep. Deze beroepskrachten zullen als de locatie gegroeid is de rol van 'meewerkend voorman' krijgen bij het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang.

De directeur is 2 dagen per week aanwezig op de locatie. Zij is als achterwacht aanwezig wanneer een beroepskracht kinderen van de buitenschoolse opvang ophaalt van school. Kinderen worden ook naar de locatie gebracht per taxi.

Als de directeur aanwezig is wordt er informeel overlegd met de vaste beroepskrachten. De twee beroepskrachten hebben dagelijks veel informeel overleg en contact met elkaar, waarbij zij ideeën voor de inrichting en activiteiten bespreken en het hebben over de dagelijkse gang van zaken bij de locatie.

Er wordt 4 keer per jaar een kwartaalvergadering gehouden waarin het beleid wordt besproken. Mocht de locatie groeien, dan zal iedere 8 weken een teamoverleg plaatsvinden waarin kindbesprekingen worden

gehouden en praktische zaken worden besproken.

De 2 beroepskrachten volgden in 2019 een TINK (taal- en interactievaardigheden in de kinderopvang)-training.

Tijdens het huidige inspectieonderzoek is geconstateerd dat de pedagogisch medewerkers op verschillende punten afwijken van het pedagogisch beleidsplan van de organisatie. In de praktijk is er tijdens het inspectieboek op 28 augustus onvoldoende aandacht voor de dagstructuur, activiteiten en grenzen. Op een aantal punten wordt het beleid niet uitgevoerd. De toezichthouder heeft de directeur een e-mail gestuurd met een herstelaanbod. Hierop heeft de directeur geen reactie gestuurd. De toezichthouder heeft geprobeerd de directeur hierover te benaderen maar zij was niet telefonisch bereikbaar en reageerde niet op e-mails. Wel heeft de houder een nieuwe pedagogisch coach aangesteld voor het kinderdagverblijf. Dit komt ook de kinderen van de buitenschoolse opvang ten goede omdat zij in een combinatiegroep met het kinderdagverblijf opgevangen worden.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek overtredingen geconstateerd. De houder is in de gelegenheid gesteld om deze binnen de onderzoekstermijn te herstellen. Niet alle overtredingen zijn (volledig) opgeheven. De toezichthouder adviseert om handhavend op te treden conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De pedagogisch medewerkers zijn samen op deze locatie werkzaam sinds de start van het kindercentrum. Zij werken beiden 5 dagen per week van 7.30 tot 17.30 uur. Hiervoor werkten zij samen op een ander kindercentrum maar zij wilden de uitdaging om een nieuwe locatie op te starten aangaan.

Een van de pedagogisch medewerkers is specifiek verantwoordelijk voor de kinderen van de buitenschoolse opvang. De kinderen van het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang worden samen in een combinatiegroep opgevangen. Hierdoor kennen de pedagogisch medewerkers de kinderen goed en begeleiden zij deze tijdens de opvangmiddag, of in de vakanties tijdens de opvangdag, samen.

Op de dag van het inspectiebezoek op 27 augustus 2020 zijn 2 buitenschoolse-opvangkinderen van 7 jaar aanwezig. Zij komen van verschillende scholen maar kennen elkaar van de opvang bij Just Kiddies. Het zijn 2 jongens van dezelfde leeftijd en hoewel hun temperament van elkaar verschilt spelen zij gedurende de middag af en toe samen. Ze worden in de groep van de kinderopvang opgevangen. Hier zijn 5 kinderen van het kinderdagverblijf aanwezig.

Op 1 oktober brengt de toezichthouder een bezoek aan de locatie ten behoeve van het herstelaanbod voor de pedagogisch praktijk; er is dan 1 kind van 7 jaar van de buitenschoolse opvang aanwezig. Hij wordt, zoals altijd, opgevangen in de combinatiegroep met het kinderdagverblijf. Er zijn 5 kinderdagverblijfkinderen aanwezig.

Pedagogisch beleid

De houder heeft voor de locatie Just Kiddies Aalsmeer een pedagogisch beleid opgesteld. In dit pedagogisch beleid is aandacht voor de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang. Op de dag van het inspectieonderzoek op 27 augustus is echter op verschillende punten niet conform het beleid gewerkt. Hierna volgen een aantal voorbeelden met observaties waaruit dat blijkt:

In het document Pedagogische visie en werkplan Just Kiddies Aalsmeer staat op pagina 12 – 2.12: 'Na school eten we eerst fruit ...' Op de dag van het inspectiebezoek worden tafelcrackers en soepstengels aangeboden, geen fruit. Het valt de toezichthouder op dat 1 van de kinderen niets wil eten en drinken. Pas als het andere kind zegt 'je kunt toch niet van tafel gaan voordat je iets gegeten hebt?' stelt de pedagogisch medewerker voor om fruit te pakken. Water wordt ook na enige tijd pas aangeboden als optie om te drinken en dat wil het kind wel. De toezichthouder heeft hierop een herstelaanbod gedaan dat naar de directeur is gemaaild op 18 september 2020. Hierop is geen reactie gekomen. Bij het bezoek op 1 oktober 2020 worden na schooltijd crackers gegeten. Er is geen fruit op tafel. Het kind dat expliciet fruit wilde eten op 27 augustus is niet op de opvang aanwezig op 1 oktober 2020.

In het document Pedagogische visie en werkplan Just Kiddies Aalsmeer Signaleren (pagina 24 6.1.1.2) staat: 'Leidsters... beoordelen het (speel)gedrag en de ontwikkeling van de peuters...' De observatie sluit niet aan bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen in de buitenschoolse opvang. De toezichthouder heeft hierop een herstelaanbod gedaan dat naar de directeur is gemaaild op 18 september 2020. Hierop is geen reactie gekomen.

In het document Pedagogische visie en werkplan Just Kiddies Aalsmeer, Groep staat: 'De aanwezigheid van bekende leeftijdsgenootjes (pagina 24 - 6.1.1.2) 'In een vertrouwde groep kunnen kinderen gevoelens van verbondenheid en sociale verantwoordelijkheid ontwikkelen.' Gedurende verschillende dagen en tijdens vakanties is 1 kind van de buitenschoolse opvang aanwezig. Ook op 1 oktober 2020 is dat het geval. Het pedagogisch beleid beschrijft niet hoe wordt omgegaan met het ontbreken van leeftijdsgenootjes en een peergroup. De toezichthouder heeft hierop een herstelaanbod gedaan dat naar de directeur is gemaaild op 18 september 2020. Hierop is geen reactie gekomen.

In het document Pedagogische visie en werkplan Just Kiddies Aalsmeer Ontwikkelingsbehoefte (pagina 27 6.2.2.3) staat 'Bij de inrichting van de binnen- en buitenruimte houden we rekening met de ontwikkelingsbehoefte van kinderen.' Op de dag van het inspectiebezoek maakt 1 van de 2 aanwezige

buitenschoolse-opvangkinderen gebruik van de wc. Het andere kind stoort daarbij doordat het door het lage raam in de wc-deur kijkt en het kind op de wc becommentarieert. De intimiteit bij wc-gebruik is voor een kind van 7 jaar onvoldoende gewaarborgd. De inrichting biedt op sanitair gebied onvoldoende respect voor de autonomie van buitenschoolse-opvangkinderen. De toezichthouder heeft hierop een herstelaanbod gedaan dat naar de directeur is gemailld op 18 september 2020. Hierop is geen reactie gekomen.

In het document Pedagogische visie en werkplan Just Kiddies Aalsmeer is opgenomen: Werkwijze: (pagina 30) 'Alle dagen hebben we een combinatiegroep van het KDV en de BSO...' en ook (pagina 32) 'Als we een combinatiegroep hebben zoals op dit moment de vrijdagen....'. De beschrijving van de werkwijze in het pedagogisch beleid is niet eenduidig. De toezichthouder heeft hierop een herstelaanbod gedaan dat naar de directeur is gemailld op 18 september 2020. Hierop is geen reactie gekomen.

In het document Pedagogische visie en werkplan Just Kiddies Aalsmeer wordt beschreven hoe kinderen komen wennen, hoe het mentorschap wordt vormgegeven en hoe de ontwikkeling van de kinderen wordt gemonitord. De werkwijze bij bijzonderheden in de ontwikkeling is beschreven en ook hoe ouders en kinderen kunnen worden doorverwezen naar passende zorg. Het pedagogisch beleidsplan bevat eveneens een beschrijving van de werkwijze bij extra opvangdagen.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 12 lid 2 sub d Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Pedagogische praktijk

Bij het bezoek op 27 augustus 2020 spelen de 2 kinderen van 7 jaar samen op de gang. 1 van hen verkleedt zich en de pedagogisch medewerkers complimenteren hem over de mooie outfits waarmee hij de groepsruimte in komt. Van de groepsruimte naast de groepsruimte van het kinderdagverblijf kunnen de kinderen van de buitenschoolse opvang ook gebruikmaken. De pedagogisch medewerker gaat dan met hen mee. Het spel met een stouterbal van thuis van de een is storend voor de ander. De pedagogisch medewerker probeert het spelende kind te corrigeren maar hij trekt zich daar niets van aan, waardoor het andere kind zijn heil elders zoekt. Het kind zoekt de grenzen op en de pedagogisch medewerker laat het kind begaan. Bij de observatie op 27 augustus 2020 is gezien dat er onvoldoende sprake was van een dagstructuur met herkenbare rituelen en activiteiten die elkaar opvolgen in een voor de kinderen bekende volgorde. De kinderen speelden los van elkaar of een beetje samen op de gang of naastgelegen groepsruimte waarbij zij zich moeilijk met hun spel konden verbinden, steeds iets anders gingen doen en elkaar soms in de weg zaten.

Bij het bezoek in het kader van het herstelaanbod op 1 oktober 2020 speelt het kind van de buitenschoolse opvang met de kinderdagverblijf- kinderen. Hij laat kinderen achter zich aan rennen en een kind giert van het lachen als hij het voorzichtig een beetje optilt. De pedagogisch medewerkers vragen hem om mee te doen met de rituelen die voor de kinderdagverblijfkinderen gelden, zoals op het kleed bij de deur zitten wachten totdat iedereen de jas aan heeft: 'Anders denken de kinderen dat ze ook mogen rondlopen.' De pedagogisch medewerkers bieden structuur en afspraken worden toegelicht en nageleefd waardoor het kind weet waar het aan toe is. Het kind helpt de jongere kinderen met de jas aantrekken. Er is gelegenheid om met de jongere kinderen te spelen en grapjes te maken. De pedagogisch medewerkers houden zijn spel met de jonge kinderen in de gaten en geven tijdig grenzen aan. Spel met leeftijdsgenootjes is niet mogelijk, maar op 1 oktober geeft het spelen met de jongere kinderen, hoewel van een andere orde dan met leeftijdgenoten, mogelijkheid voor de ontwikkeling van sociale competenties.

Bij het bezoek op 1 oktober 2020 hadden de beroepskrachten een duidelijk schema opgesteld en werden activiteiten met het kind van de buitenschoolse opvang, waarbij ook de kinderen van het kinderdagverblijf betrokken waren, gedaan. Het betrof het bouwen van een hoge Kapla- toren waarbij kinderdagverblijfkinderen de blokjes aangaven en het buitenschoolse-opvangkind de blokken stapelde, en buitenspelen, waarbij verstoppertje werd gespeeld. De beroepskrachten begeleiden de interacties tussen

het kind van de buitenschoolse opvang en de kinderdagverblijf- kinderen zodanig dat er ruimte is voor ontwikkeling van fijne en grove motoriek en sociale vaardigheden.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 lid 2 art 1.50 lid 1 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de directeur
- Gesprekken met de pedagogisch medewerkers
- Gesprek met de pedagogisch coach op 9 oktober 2020
- Pedagogisch plan BSO Aalsmeer versie 6-21 mei 2020, ontvangen op 7 september 2020
- Observatie op 27 augustus en op 1 oktober 2020

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De twee beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Zij zijn hiermee ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld aan de houder. De pedagogisch coach die per oktober 2020 is aangesteld is echter nog niet gekoppeld aan de houder. Op 9 oktober 2020 heeft de toezichthouder een e-mailbericht naar de directeur gestuurd met de vraag 'Draagt u zorg voor de koppeling in het Personenregister Kinderopvang van de coach?' Op 19 oktober 2020 is zij echter nog niet gekoppeld aan de houder.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang.)

Opleidingseisen

De 2 beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Er worden geen beroepskrachten in opleiding en stagiairs ingezet.

Het is niet duidelijk wie de pedagogisch beleidsmedewerker is; daarom kan niet worden beoordeeld of deze in het bezit is van de juiste kwalificatie. De pedagogisch coach die begin oktober 2020 aangesteld is, is in het bezit van passende kwalificaties.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. In de gecombineerde groep worden door 2 beroepskrachten namelijk 2 kinderen van de buitenschoolse opvang opgevangen samen met 5 kinderen van het kinderdagverblijf. Er zijn 2 kinderen van 7 jaar, 2 kinderen van 3 jaar, en 3 kinderen van 1 jaar oud.

De beide beroepskrachten zijn dagelijks gedurende de gehele opvangdag aanwezig. De beroepskrachten pauzeren om de beurt en blijven daarbij in het gebouw.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 2 tot 28 augustus 2020 en de bijbehorende werkroosters van de beroepskrachten constateert de toezichthouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Aangezien dagelijks ten tijde van het onderzoek tegelijkertijd maximaal 11 kinderen door 2 beroepskrachten worden opgevangen, wordt ook voldaan aan de eisen aan het afwijken van de beroepskracht-kindratio. Tijdens de pauze wordt de helft van het aantal benodigde beroepskrachten ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder plant 50 uur pedagogisch beleidsontwikkeling/implementatie in per locatie. Het resultaat van de rekenregel voor het aantal uren coaching is 18,9 uur. De directeur verklaart dat dit aan de ouders gecommuniceerd is in een nieuwsbrief.

De beroepskrachten verklaren dat zij in 2019 coaching ontvingen.

Of de pedagogisch beleidsmedewerker werkzaamheden heeft verricht is niet bekend bij de toezichthouder. De directeur was niet beschikbaar om deze vraag te beantwoorden binnen de onderzoekstermijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is 1 basisgroep. Deze groep wordt samen met de stamgroep van het kinderdagverblijf opgevangen in een

combinatiegroep. De groep bestaat ten tijde van het onderzoek uit maximaal 11 kinderen tegelijk (1 kind van 0 jaar, 5 kinderen van 1 jaar, 2 kinderen van 3 jaar en 3 kinderen van 4 tot 7 jaar oud)
Er zijn 2 vaste beroepskrachten. Zij zijn beide dagelijks gedurende de hele dag aanwezig. In vakanties is naast een invalkracht ten minste 1 van hen aanwezig. Derhalve is er altijd een vaste beroepskracht voor de kinderen.

De kinderen zijn toegewezen aan een mentor.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de directeur
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprek met een medewerker van Just Kiddies Leiden
- Gesprek met de pedagogisch coach op 9 oktober 2020
- Overzicht bezetting kinderen en beroepskrachten van 3 tot en met 28 augustus 2020, ontvangen op 7 september 2020
- Opleidingsplan en berekening coaching, ontvangen op 8 september 2020
- Kwalificatie pedagogisch coach, ontvangen op 1 oktober 2020
- Afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 7 september 2020
- Personenregister kinderopvang, geraadpleegd op 8 en 19 oktober 2020
- Pedagogisch plan BSO Aalsmeer versie 6-21 mei 2020, ontvangen op 7 september 2020
- Observatie op 27 augustus en 1 oktober 2020

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bestaat uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid Just Kiddies Alsmeer BSO, de huisregels en verschillende protocollen waarin maatregelen voor specifieke risico's zijn vastgelegd.

Continu proces

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven hoe vorm wordt gegeven aan het continue proces van beleidsvorming, implementeren, evalueren en actualiseren van beleid. Jaarlijks wordt met behulp van de bolletjeslijsten door de beroepskrachten een risico-inventarisatie uitgevoerd. Op basis hiervan wordt een actieplan gemaakt. Vier keer per jaar wordt tijdens de kwartaalvergadering besproken en geëvalueerd of de acties en maatregelen tot een veiligere en gezondere opvang hebben geleid. Ook wordt door de beroepskrachten een logboek bijgehouden van ongevallen. Op basis van de evaluaties van het actieplan en het logboek wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid bijgesteld. Ten behoeve van de maatregelen die nodig zijn om de verspreiding van het coronavirus tegen te gaan, is het beleid op 4 juni 2020 aangepast. In het beleid staat vermeld dat er een coronaprotocol aan de protocollen is toegevoegd.

Voornaamste en kleine risico's

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid Just Kiddies Alsmeer BSO zijn de voornaamste risico's met grote gevolgen op het gebied van veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag beschreven. Tevens is hierin de achterwachtregeling opgenomen. Bij de risico's worden maatregelen beschreven en wordt verwezen naar de overige beleidsstukken waarin deze maatregelen zijn vastgelegd, zoals de huisregels, het protocol vermissing, het protocol handhygiëne en de meldcode kinderopvang.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is aandacht besteed aan de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's. Er zijn voorbeelden van regels genoemd en er is verwezen naar de huisregels, waarin alle afspraken zijn vastgelegd. In het pedagogisch beleidsplan wordt ook beschreven hoe kinderen afspraken en regels worden aangeleerd.

Risico op grensoverschrijdend gedrag

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is opgenomen hoe wordt omgegaan met het risico op grensoverschrijdend gedrag. Hierbij staan maatregelen beschreven, waaronder het bespreken van grensoverschrijdend gedrag in het werkoverleg met als doel een open aanspreekcultuur te creëren en het naleven van de meldcode kindermishandeling. Ook is verwezen naar het pedagogisch beleidsplan waarin is beschreven hoe kinderen normen en waarden wordt aangeleerd.

De 2 vaste beroepskrachten zijn in het bezit van een geldig certificaat voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is voor beroepskrachten en ouders in te zien in mappen op de locatie. Ouders worden bij de intake en via een maandelijkse nieuwsbrief op de hoogte gebracht van de 'activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid'.

Uitvoering beleid

De kennis en naleving van het beleid is beoordeeld aan de hand van speerpunten. Op het gebied van gezondheid is aandacht besteed aan brandveiligheid, omgaan met kleine risico's en binnenmilieu.

Brandveiligheid

De beroepskrachten voeren jaarlijks een brandoefening uit. Hiervan maken zij een korte rapportage op en nemen zij conclusies en aanbevelingen op. In februari 2020 is de aanbeveling gedaan om vaker te oefenen zodat ontruimen sneller gaat en om eens samen met de andere gebruikers van het gebouwencomplex te oefenen.

De brandweer heeft in augustus 2020 een periodieke controle uitgevoerd en geen tekortkomingen geconstateerd. Het beleid ten opzichte van het oefenen en de controle wordt in de praktijk uitgevoerd.

Omgaan met kleine risico's

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid Just Kiddies Alsmeer BSO is opgenomen dat kinderen om leren gaan met kleine risico's. De afspraken die hierbij van belang zijn staan opgenomen in het beleid. Daar staat ook vermeld dat die eveneens opgenomen zijn in de huisregels. Rekening houden met elkaar en niet stoeien bij de deuren maken hier deel van uit. Tijdens het inspectiebezoek herinnert de beroepskracht kinderen aan deze afspraken. Ook geeft 1 van de kinderen het zoals opgenomen in deze afspraken aan, als hij iets niet leuk vindt. De beroepskracht wijst het andere kind op zijn gedrag.

Binnenmilieu

In de ruimtes wordt gezorgd voor een gezond binnenklimaat. Een beroepskracht vertelt dat de buitendeur die aan de buitenruimte grenst altijd (een stukje) openstaat. Uit de maatregelen die opgenomen zijn in het beleid blijkt dat de houder zich bewust is van de waarde van een goed binnenklimaat. De beroepskrachten voeren het beleid uit door voor goede ventilatie te zorgen. Bovendien gebruiken zij bij het schoonmaken geen sterk geurende producten, wat eveneens in het beleid beschreven staat.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Bij Just Kiddies is per 1 januari 2019 de gewijzigde versie van de meldcode vastgesteld. Hiervoor is gebruikgemaakt van het model van de Brancheorganisatie kinderopvang.

De kennis en het gebruik van de meldcode wordt bevorderd doordat deze wordt besproken in het werkoverleg. In januari 2019 is aandacht besteed aan de gewijzigde meldcode en het afwegingskader dat hierin is opgenomen. In de ruimte hangen werkinstructies met betrekking tot de meldcode. Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van de inhoud van de meldcode. Zij vertellen het belangrijk te vinden veel onderling te overleggen indien zij zich zorgen maken over een kind. Zij zijn ervan op de hoogte dat de directeur aandachtsfunctionaris is en weten wanneer zij haar moeten inschakelen. Doordat zij in principe 2 keer per week aanwezig is op het kinderdagverblijf, is er volgens de beroepskrachten sprake van laagdrempelig contact.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de directeur
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid Just Kiddies Alsmeer BSO, ontvangen op 8 september 2020
- Ongevallenregistratie jan-aug 2020
- Ongevallenregistratie Just Kiddies Alsmeer 2020, ontvangen op 7 september 2020
- Afschriften EHBO, ontvangen op 7 september 2020
- Brandweer evacuatie-oefening, ontvangen op 23 september 2020
- Brandweer goedkeuring 2020, ontvangen op 23 september 2020
- Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (januari 2019, versie 1), ontvangen op 4 maart 2019

Accommodatie

De houder heeft de mogelijkheid om op de 1e verdieping van het pand waarin ook het kinderdagverblijf gevestigd is een groep kinderen buitenschoolse opvang te bieden. Er is echter onvoldoende bezetting om gebruik te maken van de groepsruimte op de 1e verdieping. Tegelijkertijd zijn er maximaal 3 kinderen die gebruikmaken van de buitenschoolse opvang. Deze kinderen worden opgevangen in de groep met de kinderen van het kinderdagverblijf. Daar worden dagelijks maximaal 9 kinderen opgevangen. De kinderen maken samen gebruik van de groepsruimte van het kinderdagverblijf. De kinderen van de buitenschoolse opvang kunnen ook spelen in de naastgelegen groepsruimte en in de ruime gangen.

Eisen aan ruimtes

De groepsruimtes die gebruikt worden voor de opvang van de combinatiegroep hebben samen een oppervlakte van 87 m². De naastgelegen groepsruimte die ook door de kinderen van de buitenschoolse opvang gebruikt wordt heeft een oppervlakte 43 m². Voor het aantal kinderen dat ten tijde van het inspectieonderzoek wordt opgevangen is dat ruim voldoende.

De groepsruimte die samen met het kinderdagverblijf wordt gebruikt is ingericht met een grote tafel waaraan gezamenlijk wordt gegeten en waaraan ook geknutseld en getekend kan worden.

In de ruime gang spelen de kinderen met ballen uit de ballenbak en met verkleedkleden. Er is Kapla en er zijn teken-, knutsel- en schilderspullen. De beroepskracht vertelt dat aan de kinderen van de buitenschoolse opvang wordt gevraagd wat zij leuk vinden om te doen en dat er dan afgestemd wordt of dit kan worden gerealiseerd. Op de gang zijn ook auto's waarmee kan worden gespeeld en in de groepsruimte zijn een keuken met huishoek en poppenhoek waar de kinderen van de buitenschoolse opvang ook mee kunnen spelen.

De ruimtes zijn veilig en passend ingericht voor de leeftijd van de kinderen.

Tijdens het inspectiebezoek op 1 oktober 2020 speelt het kind van de buitenschoolse opvang samen met de kinderen van het kinderdagverblijf en de pedagogisch medewerkers in de tuin van het kinderdagverblijf. Deze tuin heeft voor de oudere buitenschoolse-opvangkinderen weinig uitdaging maar de pedagogisch medewerker speelt verstoppertje met de kinderen en daarin heeft het kind van de buitenschoolse opvang veel plezier. De kinderen van de buitenschoolse opvang kunnen ook gebruikmaken van een grotere buitenruimte naast de buitenruimte van het kinderdagverblijf. Deze is speciaal ingericht voor de kinderen van de buitenschoolse opvang en biedt meer uitdaging voor de oudere kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de beroepskrachten
- Plattegrond 2012 bij Omgevingsvergunning KDV BSO Van Cleeffkade 15C, ontvangen op 12 oktober 2018
- Pedagogisch plan BSO Aalsmeer versie 6-21 mei 2020, ontvangen op 7 september 2020
- Observatie op 27 augustus en 1 oktober 2020

Informatie

In dit onderzoek is niet onderzocht of de houder van een kindercentrum de ouders en eenieder die daarom verzoekt, informeert over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet. De informatiebrochure die de houder bij de intake overhandigt aan de ouders is niet aan de toezichthouder overhandigd; daarom is dit oordeel uitgesteld tot 2021.

De houder heeft een link op de website geplaatst die uitkomt op de locatiespecifieke pagina van het Landelijk Register Kinderopvang waar de inspectierapporten bekeken kunnen worden.

Op de website is weergegeven dat ouders zich kunnen wenden tot de Geschillencommissie.

Oudercommissie

Het reglement voor de oudercommissie is door de houder vastgesteld (middels ondertekening door de voorzitter) op 18 oktober 2019. Het reglement is gebaseerd op een (oude) versie van het Modelreglement voor een oudercommissie van de brancheorganisaties en voldoet aan de voorwaarden.

De houder heeft een oudercommissie ingesteld waarin 2 leden zitting hebben.

Een oudercommissie moet echter beslissen bij meerderheid van stemmen. Dit is nu niet mogelijk. Voor een juiste vertegenwoordiging van de ouders en het goed kunnen uitoefenen van de taken is het aan te bevelen om te zorgen voor minimaal 3 leden.

Klachten en geschillen

Er is een klachtenregeling vastgesteld die aan de kwaliteitseisen voldoet. De houder heeft op de website vermeld dat er een klachtenregeling is. Hierbij staat het emailadres van de directeur, maar de regeling zelf is niet op de webpagina gepubliceerd. De houder is per 25 februari 2016 aangesloten bij de Geschillencommissie. Er zijn in 2019 geen klachten geweest.

Gebruikte bronnen:

- Getekend reglement OC, ontvangen op 7 september 2020
- Protocol OC, ontvangen op 7 september 2020
- Overzicht OC-leden, ontvangen op 7 september 2020
- Jaarverslag klachten 2019, ontvangen op 7 september 2020
- [Www.justkiddies.nl](http://www.justkiddies.nl), geraadpleegd op 14 oktober 2020
- Klachtenregeling (geen versienummer), reeds in het bezit van de GGD

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
 - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
 - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun

hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
 - in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.
- Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal

of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(artikel 1.50 lid 2 sub i en artikel 1.55 lid 1 lid 3 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
 - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
 - a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een

- vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
 - a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
 - e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
 - De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
 - De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
 - De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
 - De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.
- Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

Ouderrecht

Informatie

- De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
- De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Oudercommissie

- De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
- Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:
 - het aantal leden;
 - de wijze waarop de leden worden gekozen;
 - de zittingsduur van de leden.
- Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.
- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.6o van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

- Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.
- De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen.
- De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

Klachten en geschillen

- De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:
 - de klacht zorgvuldig onderzoekt;
 - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
 - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
 - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
 - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
 - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:
 - a. geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
 - b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Just Kiddies Aalsmeer
KvK-vestigingsnummer	:	000041365453
Website	:	http://www.justkiddies.nl
Aantal kindplaatsen	:	20
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Just Kiddies
Adres houder	:	Hoekeindseweg 81
postcode en plaats	:	2665 KB Bleiswijk
KvK-nummer	:	27314780

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. A. Bouman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Aalsmeer
Postadres	:	Postbus 4 1
Postcode en plaats	:	1180 BN AMSTELVEEN

Planning

Datum inspectiebezoek	:	27-08-2020
Opstellen concept inspectierapport	:	19-10-2020
Zienswijze houder	:	29-10-2020
Vaststellen inspectierapport	:	29-10-2020
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	29-10-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	29-10-2020
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze BSO

Graag willen wij u bedanken voor het inspectierapport van de BSO. Helaas hebben wij de herstelopdrachten niet ontvangen, waardoor we de verbeterpunten alleen via de upload van de kinderdagverblijf documenten hebben gedaan. De verbeterpunten zijn wel degelijk aangepakt binnen de hersteltermijn, namelijk:

- 1) We hebben een plan van aanpak gemaakt voor de combinatiegroep KDV / BSO. Ten eerste hebben we dagritme kaarten, zowel voor kinderdagverblijf als buitenschoolse opvang gemaakt. We hebben intern met houder, medewerkers en pedagogische coach afspraken gemaakt. We zijn met een nieuwe pedagogisch coach aan de slag gegaan, die met name zal helpen op structuur aanbrengen, dagritme en het bewaken van de grenzen. We hebben intern de deadline 15 november 2020 aangehouden waarin alle aanpassingen zijn geïmplementeerd.
- 2) Het pedagogisch plan is aangepast direct na eerste bezoek van de GGD
- 3) Het toilet is geblindeerd waardoor er privacy is voor de BSO kinderen. Ook is er in de werkafspraken aangegeven dat er maximaal 1 kind naar de toilet mag.
- 4) Het fruit eten doen we dagelijks 1x.